

ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน

ฉบับที่ 67 ประจำเดือนพฤษภาคม 2563

ข่าวประชาสัมพันธ์

สวัสดิ์ค๊ะ สำหรับ e-news ฉบับนี้จะขอแจ้งเรื่อง “การพิจารณาและรับเรื่องการขยายเวลาเวลาตำแหน่งและต่ออายุการอยู่ต่อในประเทศภายใต้สิทธิสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน” ดังนี้

1. สำหรับคนต่างด้าวที่พำนักอยู่ในราชอาณาจักร สามารถยื่นขอขยายระยะเวลาตำแหน่งและต่ออายุคนต่างด้าวได้ สามารถยื่นคำขอได้ล่วงหน้า 15-90 วันก่อนครบกำหนดวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน พร้อมทั้งแนบหมายเพื่อแสดงตนต่อกรมการจัดหางาน และสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองให้เรียบร้อย

2. สำหรับคนต่างด้าวที่ครบกำหนดระยะเวลาการขยายอยู่ต่อในราชอาณาจักร ยังอยู่ต่างประเทศ และไม่สามารถเดินทางกลับได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดวีซ่าสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองจะไม่สามารถรับเรื่องพิจารณาในระบบ Single Window

3. สำหรับคนต่างด้าวที่เดินทางกลับเข้ามาในราชอาณาจักรเรียบร้อยแล้ว และมีเวลาวีซ่ามากกว่า 15 วัน ขอให้รีบดำเนินการยื่นขอขยายระยะเวลาตำแหน่งและต่ออายุคนต่างด้าว โดยจะต้องเข้าสู่สถานที่เฝ้าระวังกักตัวของรัฐจัดให้ (State Quarantine / Local Quarantine) หรือโรงแรมที่เข้าร่วมโครงการ (Alternative State Quarantine) เพื่อดูแลบุคคลที่เดินทางกลับมาจากต่างประเทศ และเฝ้าระวังติดตามอาการจนครบ 14 วัน (โดยดูจากตราประทับขาเข้าล่าสุด) จึงจะสามารถยื่นคำขอขยายระยะเวลาตำแหน่งในระบบ Single Window ได้ แต่หากไม่สามารถมาแสดงตนได้ทันตามที่ระบบกำหนดวันสิ้นสุดการแสดงตัว ขอให้ติดต่อเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางาน และสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองให้เรียบร้อยก่อนแจ้งเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

สำหรับการยื่นขอขยายระยะเวลาตำแหน่งคนต่างด้าว ให้แนบผลการถ่ายถอดเทคโนโลยีซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- ชื่อบริษัท
 - ชื่อตำแหน่งที่ขอขยายระยะเวลา
 - หัวข้อที่การถ่ายถอด
 - ระยะเวลาที่ได้ทำการถ่ายถอด
 - ผลที่ได้รับจากการถ่ายถอด
 - ชื่อ-นามสกุล และตำแหน่งของผู้ที่ได้รับการถ่ายถอด
 - ลายเซ็นของผู้ที่ได้รับการถ่ายถอด
- (ตามตัวอย่าง 1)

*****กำหนดเริ่มใช้เกณฑ์การพิจารณานี้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563*****

กองบรรณาธิการ : นาย วรกาญจน์ โกศลพิศิษฐ์กุล

คณะทำงาน : น.ส. พอจิต อินทวงศ์

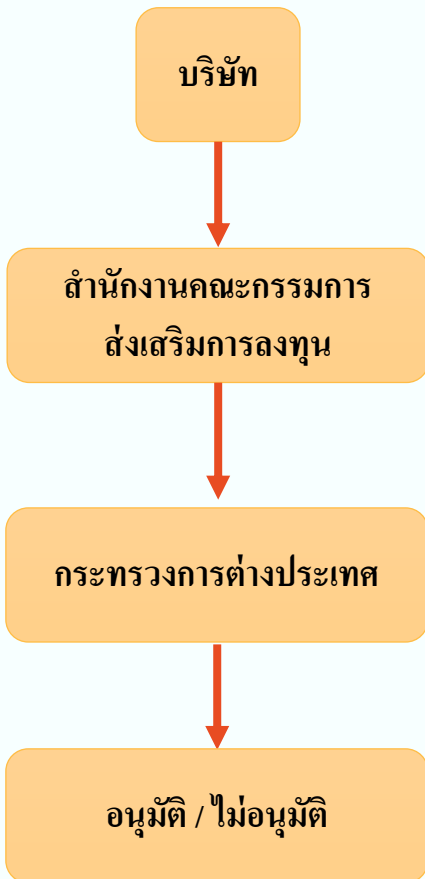
น.ส. พรชนก ชีระเทพ

น.ส. พัฒน์พรรณณ์ ชญาธารธรรม

น.ส. อภิสรา น้อยรักษา

หลักเกณฑ์การพิจารณาการเดินทางเข้าประเทศไทยให้แก่ต่างชาติตามข้อ 3 (5)
ของข้อกำหนดออกความตามมาตรา 9
แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548

สำหรับบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนมีขั้นตอนดังนี้



เอกสารที่ต้องจัดเตรียม

1. หนังสือชี้แจงความจำเป็นของบริษัท พร้อมรายละเอียดเบื้องต้น
2. สำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาหนังสือเดินทางพร้อมวีซ่าภายใต้สิทธิสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
3. สำเนาใบอนุญาตทำงาน

(ตามตัวอย่างที่ 2)

- ขอให้บริษัทยื่นเอกสารที่ กลุ่มพิจารณาอนุญาตผู้ชำนาญการต่างประเทศ ชั้น 18 อาคารจัตุรัสจามจุรี กรุงเทพฯ หรือหากสำนักงานตั้งในจังหวัดอื่นๆ สามารถส่งสำเนาทั้งหมดมาที่ visawork@boi.go.th และขอให้จัดส่งฉบับจริงมาที่

**กลุ่มพิจารณาอนุญาตผู้ชำนาญการต่างประเทศ
319 ชั้น 18 อาคารจัตุรัสจามจุรี ถนนพญาไท เขตปทุมวัน 10330**

- ในขั้นตอนการพิจารณาของสำนักงานอาจต้องสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมกับบริษัท
- กระทรวงต่างประเทศจะเป็นหน่วยงานพิจารณาอนุมัติและแจ้งผลการพิจารณาให้บริษัททราบ

ตัวอย่าง ผลการถ่ายทอดเทคโนโลยี
ชื่อบริษัท/ที่อยู่ หรือ หัวกระดาษบริษัท

ตัวอย่างที่ 1

ชื่อตำแหน่ง	หัวข้อการถ่ายทอด	วิธีการถ่ายทอด และ ช่วงเวลาการถ่ายทอด	ผลที่ได้รับจากการ ถ่ายทอด	ชื่อ-นามสกุล และ ตำแหน่งของพนักงานผู้ ได้รับการถ่ายทอด	ลงนาม
1.					
2.					
3.					

ข้อมูลบริษัท.....

1.บริษัท..... ได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามบัตรส่งเสริมการลงทุน เลขที่.....
วันที่ออกบัตร.....

2. ข้อมูลคนต่างชาติที่ขอเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อปฏิบัติงานในโครงการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจำนวน คน

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	สัญชาติ (ภาษาอังกฤษ)	ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ)	เดินทางจาก ประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	เหตุผลประกอบการพิจารณา (ภาษาไทย)
.....	เหตุผลประกอบการพิจารณา ให้กรอกรายละเอียดตาม คำแนะนำต่อไปนี้ 1. ความจำเป็นของบริษัทที่ต้องนำบุคคลกรเข้ามาใน ราชอาณาจักร ณ ช่วงเวลานี้ (บริษัทกำลังดำเนินโครงการใด อยู่) 2. ความเสียหายที่เกิดขึ้นหากไม่ได้นำบุคคลกรเข้ามาใน ราชอาณาจักร (หากมีมูลค่าความเสียหาย คิดเป็นจำนวนเงินกี่ บาท) โปรดระบุหรือแนบหลักฐานสัญญาที่แสดงถึงข้อผูกพัน หากเกิดความเสียหายจากการที่ บุคคลกรเข้ามาใน ราชอาณาจักรไม่ได้ (จ่ายให้ใคร ระยะเวลาตามสัญญาจาก เมื่อไหร่ถึงเมื่อไหร่ หากมีการปรับ จะเริ่มโดนปรับเมื่อไหร่) 3. ระยะเวลาที่ต้องเริ่มปฏิบัติงานหรือเริ่มต้นโครงการ (กรณีมี แผนตามกรอบระยะการดำเนินการเดิม โปรดชี้แจง) 4. ความจำเป็นเฉพาะของตัวบุคคลกร ว่าทำไมบริษัทต้องขอ อนุญาตให้บุคคลกรคนนี้เข้ามาดำเนินการในราชอาณาจักร รวมถึงกิจกรรมที่บุคคลกรจำเป็นต้องทำเมื่อเดินทางเข้ามาใน ราชอาณาจักรแล้ว (โปรดแนบเอกสารเพิ่มเติม ประกอบด้วย หน้าแรกของหนังสือเดินทาง ใบอนุญาตทำงาน (หากมี) และ เอกสารอื่นๆ หากคิดว่าเป็นเอกสารที่มีความสำคัญ) 5. วิธีการเดินทางเบื้องต้นในการเข้ามายังราชอาณาจักร พร้อมช่วงเวลา และหมายเลขเที่ยวบิน (หากสามารถระบุได้) ป.ล. กรุณาตอบข้อมูลให้ครบถ้วนมากที่สุด ไม่ว่าจะบุคคลกรที่จะ เข้ามาในราชอาณาจักร จะอยู่ในตำแหน่งผู้บริหาร หรือช่าง ผู้ชำนาญการ
.....	

ข้อมูลของผู้ไม่มีสัญชาติไทย ของบริษัท.....จำนวน..... คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	สัญชาติ	เลขที่หนังสือเดินทาง	สถานะวีซ่า	สถานะใบอนุญาตทำงาน	ตำแหน่ง	เดินทางจากประเทศ	วิธีการเดินทาง
1.				มี/ไม่มี	มี/ไม่มี			