

ศูนย์บริการวีซ่า และใบอนุญาตทำงาน

ฉบับที่ 48 – 49 ประจำเดือนกันยายน และตุลาคม 2560

ข่าวประชาสัมพันธ์

แม้ว่าการเปิดลงทะเบียนเข้าอบรมระบบงาน Single Window ของช่วงเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2560 จะเต็มอย่างรวดเร็ว แต่ทางบริษัทไม่ต้องเป็นกังวลไปนะคะ ทางกลุ่มผู้ชำนาญการต่างประเทศจะดำเนินการเปิดรับลงทะเบียนเข้ารับการอบรมในหัวข้อ “ระบบงาน Single Window ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน” ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป (วันและเวลาจะแจ้งให้ทราบต่อไป) โดยบริษัทที่ได้รับ User Name & Password ของระบบนี้ไปแล้วจะสามารถยื่นได้ทุกคำร้องเช่นกัน

ทางบริษัทสามารถเข้าศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขออนุญาตนำเข้าคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักร ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 ตามนี้ www.boj.go.th >>> [ปรับเป็นภาษาไทย](#) >>> [การขอรับการส่งเสริมการลงทุน](#) >>> [กฎหมายระเบียบ และประกาศ](#) >>> [พรบ. ส่งเสริมการลงทุน](#) >>> [ประกาศ สกท. ที่ ป.3/2560](#)

สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับการอบรม ไม่ต้องเป็นกังวลไปนะคะ บริษัทยังสามารถยื่นคำร้องผ่านระบบ e-Expert System ได้เช่นเดิมค่ะ ทั้งนี้ได้แนบแผนการดำเนินงาน โครงการ Single Window (สำหรับผู้ให้บริการ)

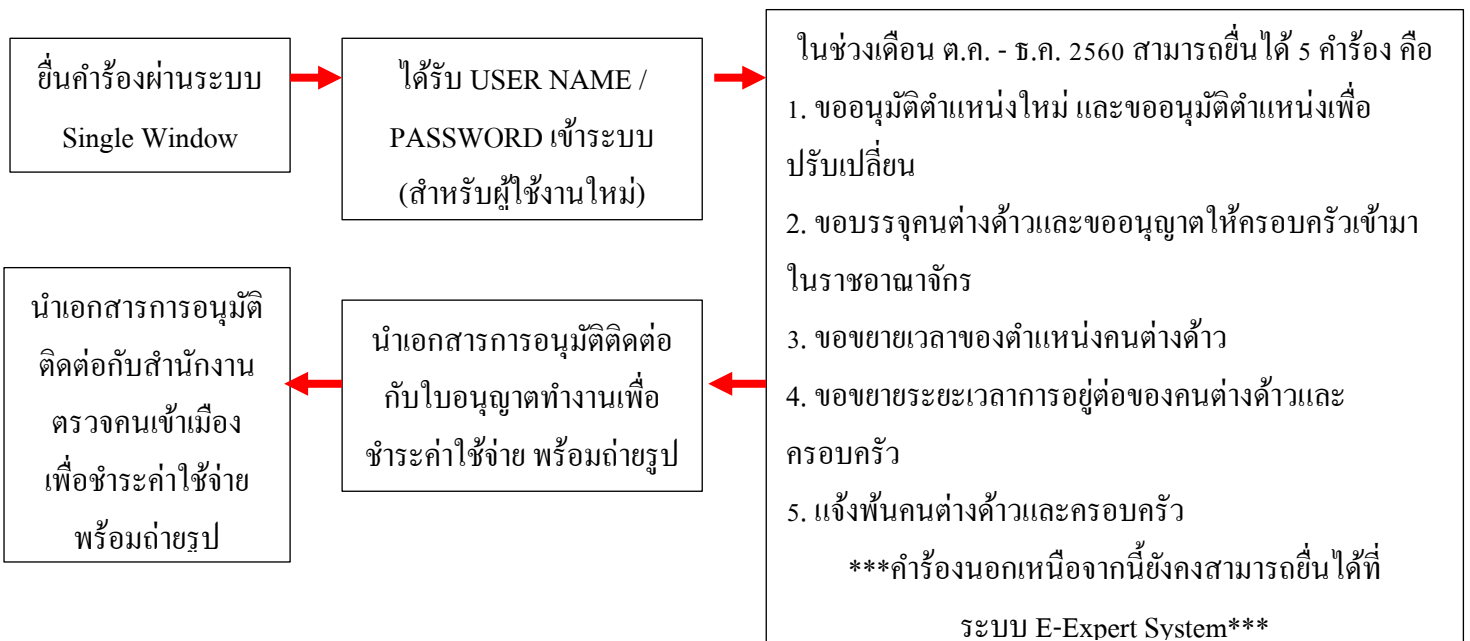


*****สำหรับบริษัทที่มีระยะเวลาตำแหน่งของต่างชาติให้อยู่ถึงเดือนมกราคม 2561 เป็นต้นไป และได้ใช้บริการที่อาคารจัตุรัสจามจุรี, จ.เชียงใหม่ และจ.ภูเก็ต ต้องเข้ารับการอบรมภายในเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2560 นี้ และต้องยื่นในระบบ Single Window เท่านั้น หากจ้องคิวเข้ารับการอบรมไม่ได้ ขอให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ - เว้นแต่ต่างชาติที่มีกำหนดการเดินทางในช่วงนี้ จะสามารถแยกยื่นผ่านระบบ e-Expert System ได้ก่อนค่ะ**

1. สำหรับผู้ที่ยื่นคำร้องผ่านระบบ Single Window มีกระบวนการ

2. สำหรับผู้ที่ยื่นคำร้องผ่านระบบ Single Window และ E-Expert System ดังนี้

ต้องเป็นผู้ที่ได้รับการอบรมแล้วเท่านั้น อีกทั้งเป็นผู้ที่ใช้สิทธิยื่นขอใบอนุญาตทำงานและวีซ่าที่อาคารจัตุรัสจามจุรี, จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดภูเก็ต



3. สำหรับผู้ที่ยื่นคำร้องผ่านระบบ E-Expert System เดิมเท่านั้น

- เป็นผู้ที่ไม่ได้ใช้สิทธิยื่นขอใบอนุญาตทำงานและวิชาที่อาคารจัตุรัสจามจุรี, จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดภูเก็ต

คำถาม - คำตอบ ไขข้อสงสัย

1. ความปลอดภัยของข้อมูล หากทุกระบบที่อยู่โครงการ Single Window ในด้านการโจรกรรมของข้อมูล มีการป้องกันอย่างไร

ตอบ ระบบ Single Window ได้ใช้ SSL (Secure Socket Layer) Certificate เพื่อช่วยเรื่องความปลอดภัยของข้อมูล และความน่าเชื่อถือ ซึ่งเป็นเทคโนโลยีการเข้ารหัสข้อมูล เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการสื่อสารหรือส่งข้อมูลบนเครือข่าย อินเทอร์เน็ต เพื่อให้ข้อมูลมีความปลอดภัยจากแฮกเกอร์

โดย SSL จะช่วยป้องกันข้อมูล กรณีที่ข้อมูลถูกแฮกเกอร์จับไปได้ ข้อมูลนั้นก็ยังมีความปลอดภัย เพราะแฮกเกอร์จะไม่สามารถถอดรหัสข้อมูลได้ เนื่องจากจะต้องมีคีย์ถอดรหัสที่เหมาะสมตรงกันจึงสามารถถอดรหัสได้

นอกจากนี้ SSL ของระบบ Single Window ที่ได้รับการรับรอง เป็น SSL ประเภทที่ได้รับความน่าเชื่อถือสูงสุด (ซึ่งชื่อองค์กรจะปรากฏแถบสีเขียวแสดงบน Browser)

2. การรอคิวในการดำเนินการด้านวิชาและใบอนุญาตทำงาน

ตอบ ทางบริษัทสามารถดำเนินการได้ในวันและเวลาตามที่นัดหมาย และสามารถติดต่อขอดำเนินการวิชาและใบอนุญาตทำงานได้ล่วงหน้าไม่เกินครึ่งชั่วโมง

3. ระยะเวลาการพิจารณาเรื่องของทั้ง 3 หน่วยงาน

ตอบ BOI บรรจตุตัว 1 วันครึ่ง , ตม. + จัดหางาน 3 ชม.

4. การใช้งานระบบ Single Window จะสามารถใช้ได้หลังจากอบรมแล้วเมื่อใด และยังคงสามารถใช้ได้ทั้ง 2 ระบบ หรือไม่

ตอบ หลังจากที่ยื่นคำร้องผ่านการอบรมการใช้ระบบ Single Window แล้วในต้นสัปดาห์ถัดไป จะสามารถยื่นคำร้องขออนุมัติตำแหน่งใหม่ , บรรจตุฯ และครอบครัวผู้ติดตาม, ขยายเวลาตำแหน่งและต่ออายุฯ และครอบครัวผู้ติดตาม ส่วนคำร้องอื่น ๆ ยังคงยื่นผ่าน e-Expert System เหมือนเดิม และตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป จะสามารถยื่นผ่านระบบ Single Window ได้ทุกคำร้อง

5. วิธีการขอชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านเข้าระบบ ต้องดำเนินการได้อย่างไร

ตอบ สำหรับผู้ที่มีรหัสเข้าใช้งานระบบ e-Expert System อยู่แล้ว เมื่อใช้งานระบบ Single Window จะสามารถเข้าไป REGISTER ที่หน้าระบบ ส่วนผู้รายใหม่หรือผู้ที่เพิ่งได้รับบัตรส่งเสริมจากบีโอไอจะต้องกรอกฟอร์มข้อมูลลงเพื่อขอรหัสผู้ใช้งานระบบ Single Window

6. สถานที่ดำเนินการของใบอนุญาตทำงานและวิชา บางคนทำที่ต่างจังหวัด บางคนใช้ที่อาคารจัตุรัสจามจุรี ยังคงสามารถดำเนินการดังกล่าวได้หรือไม่

ตอบ ทางบริษัทยังคงสามารถดำเนินการวิชาและใบอนุญาตทำงานได้เหมือนเดิม

7. การเข้าใช้ระบบงาน single Window สามารถเข้าได้ทางใด

ตอบ สามารถเข้าระบบได้ที่ URL <http://swe-expert.boi.go.th/SW-WEB/main.php>

8. จำนวนคิวที่นัดหมายต่อวันก็คิว แต่หากจำเป็นที่จะต้องดำเนินการวิชาและใบอนุญาตทำงานภายในวันนั้น และคิวไม่สามารถจองได้ จะต้องดำเนินการอย่างไร

ตอบ ใน 1 วันทางระบบจะรับ 200 คิว และหากมีความจำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการวิชาและใบอนุญาตทำงานในวันนั้น ทางเจ้าหน้าที่บริษัทจะต้องติดต่อเจ้าหน้าที่โดยตรง

ข่าวฝากประชาสัมพันธ์

ทางกรมการจัดหางานได้ออกประกาศเรื่อง กำหนดแบบใบอนุญาตทำงานรูปแบบใหม่ เนื่องจากยังไม่เป็นที่รับทราบจากหน่วยงานทั่วไป ขอให้ทางบริษัทแนบประกาศฉบับนี้พร้อมกับการใช้ออกสารสำเนาใบอนุญาตทำงาน เพื่อเป็นเอกสารประกอบการปรับรูปแบบใบอนุญาตทำงานใหม่ ตามเอกสารแนบท้าย

ข้อมูลผู้ติดต่อในระบบ e-Expert System สำคัญมาก.....มากค่ะ

จากการตรวจสอบชื่อผู้ติดต่อแต่ละบริษัทในระบบนั้น ไม่มีข้อมูลที่สามารถติดต่อของผู้บริหารบริษัท หรือเจ้าหน้าที่ของบริษัท ดังนั้น ขอให้แต่ละบริษัทเข้าไปเพิ่มเติมชื่อและข้อมูลผู้ติดต่อที่เป็นผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่บริษัทอย่างน้อย 1 ชื่อ ซึ่งจะส่งผลดังนี้

- กรณีที่ทางเจ้าหน้าที่สมัครรหัสผู้ใช้งานระบบ e-Expert System โดยกรอกผิด 3 ครั้ง จะไม่สามารถเข้าใช้งานได้ และไม่สามารถ Reset รหัสผ่านใหม่ ไปยังเจ้าหน้าที่ของบริษัทได้โดยตรง

- กรณีที่ทางเจ้าหน้าที่เดิมลาออก ทางบริษัทจะต้องปรับปรุงข้อมูลผู้ติดต่อใหม่ และตั้งรหัสผ่านใหม่ทุกครั้ง

หากทางบริษัทได้มีการว่าจ้างให้บริษัทที่ปรึกษาเป็นผู้ดำเนินการให้ ขอให้มีการติดต่อที่เป็นผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่บริษัทอย่างน้อย 1 ชื่อ **ที่สำคัญ** การรักษาข้อมูลรหัสผู้ใช้งานระบบจะป้องกันการเข้าไปดำเนินการต่าง ๆ โดยที่เจ้าหน้าที่บริษัทไม่ทราบ และส่งผลกระทบต่อวิชาและใบอนุญาตทำงานของผู้บริหารหรือช่างฯ และครอบครัว

ทั้งนี้ หากเกิดการล่มตรวจสอบแล้วไม่สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่บริษัทได้ ทางเจ้าหน้าที่จะขอระงับการใช้งานระบบชั่วคราว จนกว่าจะมีการติดต่อกลับจากเจ้าหน้าที่ของบริษัท

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่ 02-209-1141-45 และ 02-209-1162-64

ในกรณีที่ทางบริษัทเกิดปัญหาเกี่ยวกับชื่อผู้ใช้งานและรหัสการเข้าใช้งาน ซึ่งไม่สามารถเข้าใช้งานได้ เจ้าหน้าที่แนะนำให้ทางบริษัทดำเนินการยื่นข้อตกลงในการเข้าใช้งานใหม่ (ตามเอกสารแนบด้านล่าง)

เอกสารที่ต้องใช้ขอรหัสผู้ใช้ และ รหัสผ่าน ระบบช่างฝีมือ e-Expert System

1. ข้อตกลงการขออนุญาตฯ (กรรมการบริษัทฯ ลงนาม + ประทับตราบริษัทฯ)

(กระทำโดยกรรมการบริษัทผู้มีอำนาจลงนามผูกบริษัทตามหนังสือรับรองกระทรวงพาณิชย์)

2. หนังสือมอบอำนาจ (หัวข้อหมายบริษัทฯ + ดิจิตอลแสตมป์ 10 บาท)

(ต้องเป็นเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ รับมอบอำนาจเท่านั้น)

3. สำเนาบัตรประชาชน ผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีต่างชาติ เป็นหนังสือเดินทาง)

4. สำเนาบัตรพนักงานบริษัทฯ หรือหนังสือรับรองความเป็นพนักงานบริษัทฯ

(กรรมการบริษัท หรือ ฝ่ายบุคคลของบริษัทฯ ลงนามรับรอง)

5. สำเนาหนังสือรับรองทะเบียนนิติบุคคล จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (คัดสำเนาไม่เกิน 6 เดือน)

*** ติดต่อขอรับได้ที่ กลุ่มผู้ชำนาญการต่างประเทศ (กชต.) ศูนย์บริการวิซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารจัตุรัสจามจุรี ชั้น 18

กรุงเทพฯ หรือ ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนในภูมิภาคที่ 1 – 7 ***

คู่มือการยื่นคำร้องในระบบช่างฝีมือ (e-Expert System)

เข้าสู่เว็บไซต์ www.boj.go.th > เลือกภาษาไทย > สิทธิประโยชน์ > ขั้นตอน > การขออนุญาตนำช่างฝีมือผู้ชำนาญการต่างประเทศเข้ามาในราชอาณาจักร > ระบบงานช่างฝีมือ e-Expert System

กองบรรณาธิการ : น.ส. กรองกนก มานะกิจจงกล และนาย วรกาญจน์ โกศลพิศิษฐ์กุล

คณะผู้ทำงาน : นาย กฤษณ์ กุลวิจิตรรังสี, น.ส. นริศรา ฉายขุนทด, น.ส. พรชนก ชีระเทพ, น.ส. ดวงพร ชลาธาร

แผนการดำเนินงานโครงการ Single Window for Visa and Work Permit

ระยะเวลา	การดำเนินการ	หมายเหตุ
เดือนกันยายน 2560		
20 ก.ย. 60	พิธีเปิดโครงการ และงานเสวนาโครงการ Single Window	ลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ www.boi.go.th เปิดให้ลงทะเบียนบริษัทละ 2 คน ในวันที่ 29 สิงหาคม 60 เป็นต้นไปจนกว่าจะเต็ม
21 – 30 ก.ย. 60	เปิดให้ลงทะเบียนเพื่อการเข้าร่วมฝึกอบรมระบบ Single Window ตั้งแต่เดือนตุลาคม – ธันวาคม 2560	ลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ www.boi.go.th เปิดให้ลงทะเบียนบริษัทละ 2 คน
เดือนตุลาคม 2560		
1 – 15 ต.ค. 60	เปิดให้บริษัทนำร่อง 5 บริษัท เข้าใช้บริการในระบบงาน Single Window สำหรับ 5 คำร้องหลัก ดังนี้ 1. การขอตำแหน่งใหม่ 2. การขอบรรจุช่างฝีมือและครอบครัว 3. การขอขยายระยะเวลาตำแหน่ง 4. การขอขยายระยะเวลาของช่างฝีมือและครอบครัว 5. การแจ้งพินหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบเปิดให้บริการเฉพาะบริษัทนำร่อง 5 บริษัทเท่านั้น - สงวนสิทธิ์เฉพาะผู้ใช้บริการที่ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน จามจุรีสแควร์ สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองและจัดหางานจังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดภูเก็ต เท่านั้น - สำหรับกิจการที่ได้รับการส่งเสริมจังหวัดอื่นๆ สำนักงานฯ มีแผนขยายระบบ Single Window เพื่อให้บริการทั่วประเทศ ประมาณเดือนตุลาคม 2561
16 - 20 ต.ค. 60	ฝึกอบรม & workshop วันละ 30 บริษัท	โปรดนำคอมพิวเตอร์ส่วนตัวมาด้วย
24 ต.ค. 60	เปิดให้บริษัทที่ผ่านการอบรมแล้ว เข้าใช้บริการในระบบงาน Single Window สำหรับ 5 คำร้องหลัก	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบเปิดให้บริการเฉพาะผู้ผ่านการอบรมแล้วเท่านั้น - สงวนสิทธิ์เฉพาะผู้ใช้บริการที่ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน จามจุรีสแควร์ สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองและจัดหางานจังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดภูเก็ต เท่านั้น - สำหรับกิจการที่ได้รับการส่งเสริมจังหวัดอื่นๆ สำนักงานฯ มีแผนขยายระบบ Single Window เพื่อให้บริการทั่วประเทศ ประมาณเดือนตุลาคม 2561
เดือนพฤศจิกายน 2560		
7 – 10, 14 – 17, 21 – 24 และ 28 - 30 พ.ย. 60	ฝึกอบรม & workshop วันละ 30 บริษัท	โปรดนำคอมพิวเตอร์ส่วนตัวมาด้วย

ประกาศกรมการจัดหางาน

เรื่อง กำหนดแบบใบอนุญาตทำงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ วรรคสาม มาตรา ๖๒ วรรคสาม มาตรา ๖๓ วรรคสาม และมาตรา ๖๔ วรรคสี่ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมการจัดหางานออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป เว้นแต่ข้อ ๓ (๑) (๒) และ (๓) ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“ใบอนุญาตทำงาน” หมายความว่า ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว

“ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ข้อมูลที่ได้สร้าง ส่ง รับ เก็บรักษา หรือประมวลผล ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิธีการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรเลข โทรศัพท์ หรือโทรสาร

“ใบอนุญาตทำงานอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ใบอนุญาตทำงานในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๓ ใบอนุญาตทำงานมี ๔ ชนิด ดังนี้

(๑) ใบอนุญาตทำงานที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์

(๒) ใบอนุญาตทำงานที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์

(๓) ใบอนุญาตทำงานที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์แบบอเนกประสงค์

(๔) ใบอนุญาตทำงานอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๔ ใบอนุญาตทำงานที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ให้เป็นไปตามแบบ บต.๓ และ บต.๔ ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ ใบอนุญาตทำงานที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ให้เป็นไปตามแบบ บต.๓ บต.๔ และ บต.๕ ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ ใบอนุญาตทำงานที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์แบบอเนกประสงค์ ให้เป็นไปตามแบบ บต.๖ ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๗ ใบอนุญาตทำงานอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามแบบ บต.๗ ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๘ ในระหว่างที่ยังมิได้ใช้บังคับข้อ ๓ (๑) (๒) และ (๓) ใบอนุญาตทำงานที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์และใบอนุญาตทำงานที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ให้เป็นไปตามแบบ ตท.๑๑ ตท.๑๑/๒ และ ตท.๑๕ ท้ายกฎกระทรวงว่าด้วยการขอรับใบอนุญาต การออกใบอนุญาต และการแจ้ง

การทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวงว่าด้วยการขอรับใบอนุญาตการออกใบอนุญาต และการแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และใบอนุญาตทำงานที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์แบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามแบบ ตท.๑๑/๑ ทำกฎกระทรวงดังกล่าว

ข้อ ๙ บรรดาใบอนุญาตทำงานที่ออกก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้คงใช้ได้ต่อไปจนกว่าใบอนุญาตทำงานนั้นจะสิ้นอายุหรือถูกเพิกถอน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

วรานนท์ ปิติวรณ

อธิบดีกรมการจัดหางาน

แบบใบอนุญาตทำงานที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์และใบอนุญาตทำงานที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์

แบบ บต. ๓

FORM WP.3

← ๑๒.๗ ซม. →

๘.๘๙ ซม.



The form is a rectangular box containing the following elements from top to bottom:

- The national emblem of Thailand (Garuda) in the center.
- The text "ใบอนุญาตทำงาน" (Work Permit) and "WORK PERMIT" below it.
- At the bottom, two columns of text: "กรมการจัดหางาน" (Department of Employment) and "กระทรวงแรงงาน" (Ministry of Labour) on the left, and "DEPARTMENT OF EMPLOYMENT" and "MINISTRY OF LABOUR" on the right.

หมายเลขประจำตัวคนต่างด้าว

Identification No. of an alien ใบอนุญาตทำงานเลขที่ / Work permit No.

รูปถ่าย
Photograph
3 x 4 ซม. / cm.

ชื่อผู้รับอนุญาตให้ทำงาน / Name of the Holder

วัน เดือน ปีเกิด / Date of birth

เพศ / Sex

สัญชาติ / Nationality

หมู่โลหิต / Blood Group

ท้องที่จังหวัดที่ได้รับอนุญาตให้ทำงาน / Permitted locality of work

ชื่อนายจ้าง / Name of the employer

ลายมือชื่อผู้รับใบอนุญาต

Signature of the work permit holder

ประเภทงานที่ได้รับอนุญาต / Permitted category of work

เงื่อนไขในการทำงาน / Conditions

อายุใบอนุญาตทำงาน / Period of the permit validity

ตั้งแต่วันที่ / Valid from

ถึงวันที่ / Valid until

ออกให้ ณ จังหวัด / Issued at (Changwat)

ลายมือชื่อ

Signature

()

.....

.....

รายการต่ออายุใบอนุญาตทำงาน / ขยายระยะเวลาทำงาน Work permit renewal / extension details		หน้า 4 Page
ลำดับ No.	ต่ออายุ / ขยายระยะเวลา ถึงวันที่ Valid until	นายทะเบียน Registrar

รายการต่ออายุใบอนุญาตทำงาน / ขยายระยะเวลาทำงาน Work permit renewal / extension details		
ลำดับ No.	ต่ออายุ / ขยายระยะเวลา ถึงวันที่ Valid until	นายทะเบียน Registrar

หน้า 5
Page

รายการต่ออายุใบอนุญาตทำงาน / ขยายระยะเวลาทำงาน Work permit renewal / extension details		หน้า 6 Page
ลำดับ No.	ต่ออายุ / ขยายระยะเวลา ถึงวันที่ Valid until	นายทะเบียน Registrar

รายการต่ออายุใบอนุญาตทำงาน / ขยายระยะเวลาทำงาน Work permit renewal / extension details		
ลำดับ No.	ต่ออายุ / ขยายระยะเวลา ถึงวันที่ Valid until	นายทะเบียน Registrar

หน้า 7
Page

รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มประเภทงาน Change or addition of category of work			หน้า 8 Page
ลำดับ No.	รายการ Items	ประเภทงานใหม่ New category of work	นายทะเบียน Registrar

รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มประเภทงาน Change or addition of category of work			
ลำดับ No.	รายการ Items	ประเภทงานใหม่ New category of work	นายทะเบียน Registrar

หน้า 9
Page

รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มประเภทงาน Change or addition of category of work			หน้า 10 Page
ลำดับ No.	รายการ Items	ประเภทงานใหม่ New category of work	นายทะเบียน Registrar

รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มประเภทงาน Change or addition of category of work			
ลำดับ No.	รายการ Items	ประเภทงานใหม่ New category of work	นายทะเบียน Registrar

หน้า 11
Page

รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มท้องที่จังหวัด Change or addition of locality of work			หน้า 12 Page
ลำดับ No.	รายการ Items	ท้องที่ทำงานใหม่ New locality of work	นายทะเบียน Registrar

รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มท้องที่จังหวัด Change or addition of locality of work			
ลำดับ No.	รายการ Items	ท้องที่ทำงานใหม่ New locality of work	นายทะเบียน Registrar

หน้า 13
Page

รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มท้องที่จังหวัด Change or addition of locality of work			หน้า 14 Page
ลำดับ No.	รายการ Items	ท้องที่ทำงานใหม่ New locality of work	นายทะเบียน Registrar

รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มท้องที่จังหวัด Change or addition of locality of work			
ลำดับ No.	รายการ Items	ท้องที่ทำงานใหม่ New locality of work	นายทะเบียน Registrar

หน้า 15
Page

รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มเงื่อนไข Change or addition of working condition details			
			หน้า 16 Page
ลำดับ No.	รายการ Items	เงื่อนไขใหม่ New working condition	นายทะเบียน Registrar

รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มเงื่อนไข Change or addition of working condition details			
ลำดับ No.	รายการ Items	เงื่อนไขใหม่ New working condition	นายทะเบียน Registrar

หน้า 17
Page

คำเตือน / Warning

หน้า 18

Page

1. ผู้รับอนุญาตให้ทำงานต้องมีใบอนุญาตทำงานอยู่กับตัวหรืออยู่ ณ สถานที่ทำงานในระหว่างเวลาทำงานเพื่อแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือนายทะเบียนได้เสมอ ถ้าฝ่าฝืนต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

A work permit holder shall carry the permit with himself/herself, or keep it at the place of work while working ready at all times, for presenting to the competent official or registrar. Any work permit holder who violates or fails to comply with foregoing shall be liable to fine of not exceeding ten thousand Baht

2. ผู้รับอนุญาตให้ทำงานต้องทำงานตามประเภทงาน นายจ้าง ท้องที่ และเงื่อนไขในการทำงานตามที่ได้รับอนุญาต ถ้าฝ่าฝืนต้องระวางโทษ ปรับไม่เกินสี่แสนบาท

A work permit holder shall engage and perform works only in the particular permitted category of work with the specific employer, permitted locality and conditions. Any work permit holder who violates or fails to comply with the foregoing shall be liable to a fine of not exceeding four hundred thousand Baht

คำเตือน / Warning

3. ผู้รับอนุญาตให้ทำงานต้องต่ออายุใบอนุญาตทำงานก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ หากไม่ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตและยังคงทำงานนั้นต่อไป มีความผิดฐานทำงานโดยไม่ได้รับใบอนุญาตต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปีหรือปรับตั้งแต่สองพันบาทถึงหนึ่งแสนบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

Prior to the expiration of the permit, the permit holder shall submit a work permit renewal application to the registrar. Any work permit holder who violates or fails to comply with the foregoing and still continue engaging in the work performance as specified in the permit without permission shall be liable to imprisonment for a term of not exceeding five years or to a fine from two thousand Baht to one hundred thousand Baht, or to both.

4. ผู้รับอนุญาตให้ทำงานทำงานฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการอนุญาตนายทะเบียนมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาตทำงานได้

In case where it appears that a work permit holder violates the Management of Working of Alien law or fails to comply with the specified conditions, the registrar shall have the power to revoke the work permit.

หน้า 19

Page

แบบใบอนุญาตทำงานที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์และใบอนุญาตทำงานที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์

แบบ บต.๔

FORM WP.4



ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวตามมาตรา ๖๔
WORK PERMIT OF AN ALIEN UNDER SECTION 64

กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน
DEPARTMENT OF EMPLOYMENT MINISTRY OF LABOUR



รูปถ่าย
Photograph
3x4 ซม./ cm

ใบอนุญาตทำงานเลขที่ / Work permit No.

ชื่อผู้รับอนุญาต / Name of the Holder

เพศ / Sex

สัญชาติ / Nationality

ท้องที่จังหวัดที่ได้รับอนุญาตให้ทำงาน / Permitted locality of work

ชื่อนายจ้าง / Name of the employer

ประเภทงานที่ได้รับอนุญาต / Permitted category of work

เงื่อนไขในการทำงาน / Conditions

อายุใบอนุญาตทำงาน / Period of the permit validity

ตั้งแต่วันที่ / Valid from

ถึงวันที่ / Valid until

ลายมือชื่อผู้รับใบอนุญาต
Signature
of the work permit holder

ออกให้ ณ จังหวัด / Issued at

ลายมือชื่อ.....
Signature

(.....)

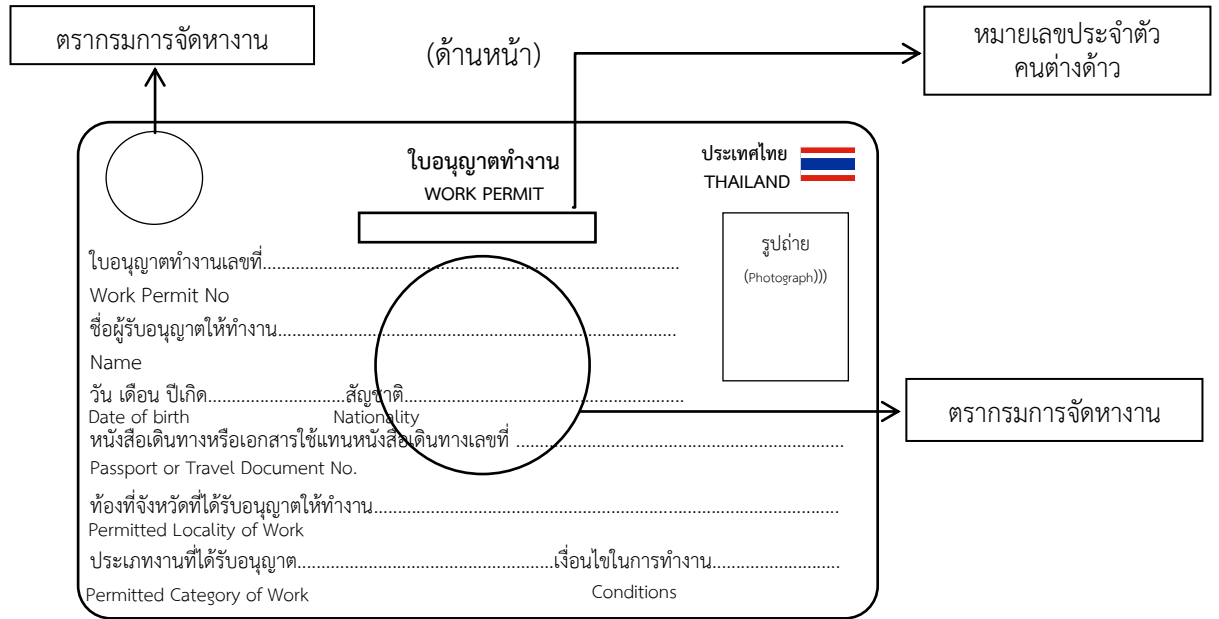
นายทะเบียน

Registrar

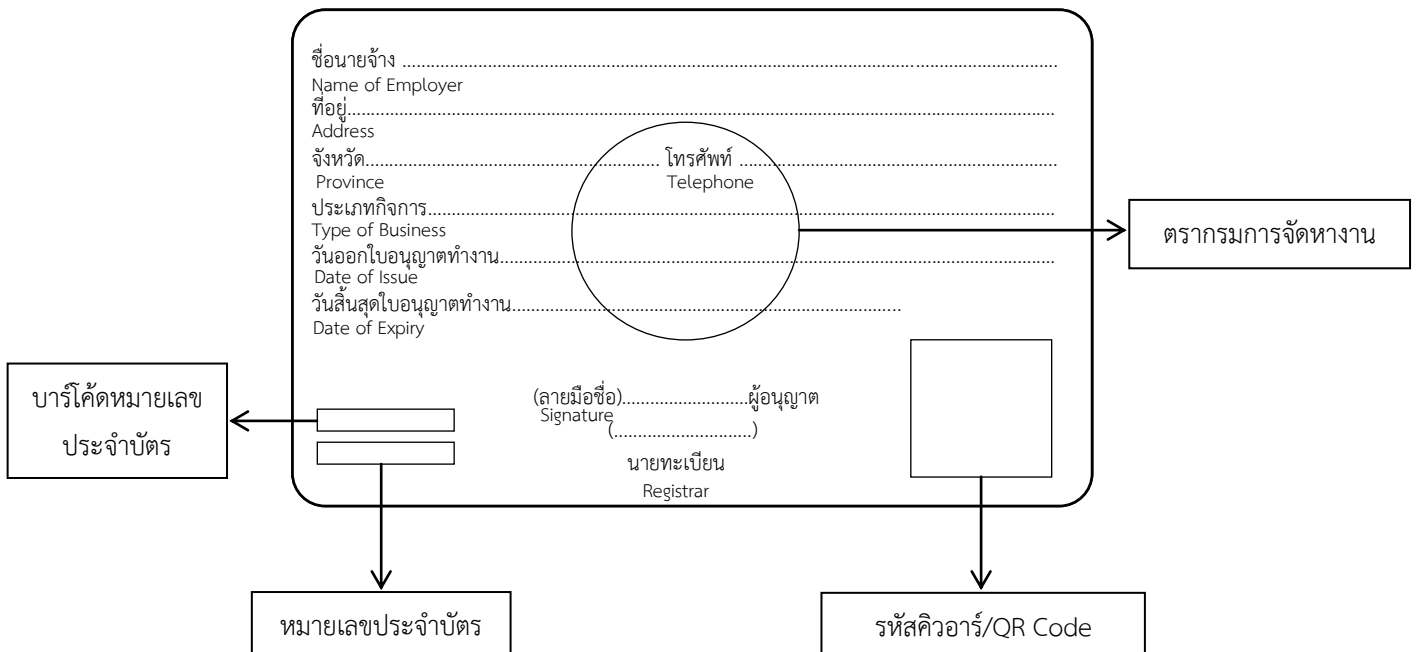
แบบใบอนุญาตทำงานที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์แบบอนเนกประสงค์

แบบ บต.๖

FORM WP.6



(ด้านหลัง)



หมายเหตุ

บัตรมีขนาดกว้างประมาณ ๕๔ มิลลิเมตร ยาวประมาณ ๘๖ มิลลิเมตร

แบบใบอนุญาตทำงานอิเล็กทรอนิกส์

แบบ บต.๗

FORM WP.7

(ด้านหน้า)

ตรากรมการจัดหางาน

ใบอนุญาตทำงาน
WORK PERMIT

ประเทศไทย
THAILAND

ใบอนุญาตทำงานเลขที่.....
Work Permit No

ชื่อผู้รับอนุญาตให้ทำงาน.....
Name

วัน เดือน ปีเกิด..... สัญชาติ.....
Date of birth Nationality

หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางเลขที่.....
Passport or Travel Document No.

ท้องถิ่นจังหวัดที่ได้รับอนุญาตให้ทำงาน.....
Permitted Locality of Work

ประเภทงานที่ได้รับอนุญาต..... เงื่อนไขในการทำงาน.....
Permitted Category of Work Conditions

รูปถ่าย
(Photograph))

ลายมือชื่อผู้ได้รับอนุญาต

Signature of the work permit Holder

ตรากรมการจัดหางาน

หมายเลขประจำตัว
คนต่างด้าว

(ด้านหลัง)

ชื่อนายจ้าง
Name of Employer

ที่อยู่.....
Address

จังหวัด..... โทรศัพท์.....
Province Telephone

ประเภทกิจการ.....
Type of Business

วันออกใบอนุญาตทำงาน.....
Date of Issue

วันสิ้นสุดใบอนุญาตทำงาน.....
Date of Expiry

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต
Signature (.....)

นายทะเบียน
Registrar

ตรากรมการจัดหางาน

รหัสคิวอาร์/QR Code